

Politika

PL - 04

POLITIKA EA NA CEZHRANIČNÚ AKREDITÁCIU A POSTUP NA CEZHRANIČNÚ SPOLUPRÁCU MEDZI ČLENMI EA (EA-2/13 M: 2019)

Schválil: **Mgr. Martin Senčák**
riaditeľ SNAS

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

- Tento dokument bol vytvorený elektronicky -

ÚČEL:

Tento dokument opisuje politiku a postupy EA na spoluprácu medzi národnými akreditačnými orgánmi keď akreditácia je poskytovaná národnými akreditačnými orgánmi (NAB) orgánom posudzovania zhody (CAB), ktoré pôsobia v iných krajinách zóny EA a/alebo vykonávajú činnosti posudzovania zhody v iných krajinách zóny EA. Tento dokument opisuje minimálnu úroveň spolupráce medzi členmi EA a návod na správne postupy. Tento dokument tiež popisuje postupy, ktoré musia dodržiavať členovia EA pri akreditácii v inej krajine podľa podmienok Európskeho nariadenia (EC) 765/2008 článok 6 časť 3 (nazývané tiež cezhraničná akreditácia).

Autorstvo

Tento dokument bol vypracovaný Horizontálnym harmonizačným výborom EA.

Oficiálny jazyk

Text môže byť preložený podľa potreby do iných jazykov. Verzia v anglickom jazyku zostáva rozhodujúcou verziou.

Autorské práva

Držiteľom autorských práv tohto textu je EA. Text nesmie byť rozmnožovaný za účelom predaja.

Ďalšie informácie

Pre ďalšie informácie o tejto publikácii kontaktujte Vášho národného člena EA alebo Sekretariát EA.

Pozrite web našu stránku pre aktualizované informácie na:

<https://european-accreditation.org/>

Kategória: záväzný procedurálny dokument členov

Dátum schválenia: 23. apríla 2019

Dátum implementácie: máj 2020

Prechodné obdobie: jeden rok

Spracoval: **Ing. Juraj Randus**

Dátum

spracovania:

Preskúmal: **Ing. Gizela Pelechová**

RNDr. Lívia Kijovská, PhD.

Nadobudnutím účinnosti tejto PL -01 končí účinnosť PL - 01 zo dňa 08.08.2016.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Obsah

1	DEFINÍCIE	4
2	ROZSAH	4
3	VŠEOBECNÁ POLITIKA	5
4	POŽIADAVKY NA SPOLUPRÁCU PRE CEZHRANIČNÚ AKREDITÁCIU	6
5	POŽIADAVKY NA AKREDITÁCIU ORGÁNOV POSUDZOVANIA ZHODY S MIESTAMI VO VIAC NEŽ JEDNEJ KRAJINE V EA REGIÓNE	6
6	POSTUP NA SPOLUPRÁCU MEDZI ČLENMI EA PRE CEZHRANIČNÚ AKREDITÁCIU VIACERÝCH MIEST CAB	8
	PRÍLOHA (ZÁVÄZNÁ)	11
1	POZADIE	11
2	KLÚČOVÉ POJMY	11
3	BEŽNÉ OTÁZKY	14

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

1 DEFINÍCIE

Nad rámec definícií uvedených v ISO/IEC 17000, ISO/IEC 17011 a nariadenia (EC) Európskeho parlamentu a Rady 765/2008 sa na účely tohto dokumentu aplikujú nasledujúce.

1.1 EA REGIÓN

Zemepisná oblasť pokrývajúca krajiny členov EA v súlade so Stanovami združenia EA.

1.2 ZAHRANIČNÝ AKREDITAČNÝ ORGÁN (FAB)

„Zahraničný akreditačný orgán“ sa vzťahuje na akreditačný orgán keď akredituje orgán posudzovania zhody, ktorý má miesto alebo miesta kde vykonáva činnosti posudzovania zhody v inej krajine ako je krajina akreditačného orgánu, ktorý ho akredituje.

1.3 LOKÁLNY AKREDITAČNÝ ORGÁN (LAB)

Termín „Lokálny akreditačný orgán“ sa vzťahuje na akreditačný orgán krajiny, kde je miesto alebo miesta výkonu činností posudzovania zhody zahrnuté v udelenej akreditácii akreditačným orgánom z inej krajiny.

2 ROZSAH

2.1 Tento dokument opisuje politiku a postupy EA na spoluprácu medzi národnými akreditačnými orgánmi, ak je akreditácia poskytovaná národným akreditačným orgánom (NAB) orgánu posudzovania zhody (CAB), ktorý má pracoviská v inej krajine EA regiónu a/alebo vykonáva činnosti posudzovania zhody v inej krajine EA regiónu. Tento dokument opisuje tiež postupy, ktoré musia dodržiavať členovia EA, týkajúce sa akreditácie v inej krajine v rámci podmienok európskeho nariadenia (EC) 765/2008 článok 6, časť 3 (nazývané tiež cezhraničná akreditácia).

2.2 Táto politika a postup na cezhraničnú spoluprácu platia pre všetkých členov EA ako sú definované v Stanovách združenia a pre akreditáciu všetkých typov CAB.

2.3 EA odporúča svojim členom, aby implementovali a rešpektovali ducha a zámer politiky definovanej v tomto dokumente aj vo vzťahu k svojim akreditačným činnostiam v krajinách a ekonomikách mimo regiónu EA. Každý člen EA môže mať vlastnú politiku

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

týkajúcu sa akreditácie v iných krajinách mimo regiónu EA s ohľadom na vhodné politiky ILAC a IAF.

3 VŠEOBECNÁ POLITIKA

3.1 Politikou EA je, že člen EA nesmie propagovať alebo predávať svoje akreditačné služby v krajine iného akreditačného orgánu v EA regióne.

3.2 Ako sa vyžaduje v článku 6.2 nariadenia (EC) č. 765/2008, členovia EA nesmú konkurovať iným členom EA v EA regióne.

3.3 Členovia EA môžu zväziť poskytovanie akreditačných služieb orgánom posudzovania zhody v krajinách alebo ekonomikách iných členov EA regiónu iba v tých prípadoch, ktoré sú definované v európskom nariadení (EC) 765/2008 článok 6, časť 3. To platí tiež pre krajiny akreditačných orgánov, s ktorými má EA bilaterálnu dohodu.

3.4 Ak FAB udelil akreditáciu v inej krajine regiónu EA kvôli tomu, že LAB neakredituje požadované činnosti alebo kvôli skutočnosti, že LAB nie je signatárom príslušnej EA MLA/BLA, CAB musia byť informované o skutočnosti, že musí byť vykonaný prenos akreditácie na LAB hneď ako sa zmenia podmienky. V týchto situáciách sa aplikujú princípy tohto dokumentu. FAB nesmie začať nový akreditačný cyklus alebo rozšíriť akreditáciu potom, ako sa LAB stal súčasťou MLA/BLA.

3.5 Pri každej reakreditácii musí FAB potvrdiť, že stále aplikuje predchádzajúce zdôvodnenia a podmienky na poskytovanie cezhraničnej akreditácie. Záznamy o týchto zdôvodneniach musia byť uložené a musia byť vyhodnotené počas vzájomnej evaluácie EA.

3.6 Ak NAB akredituje CAB vo vlastnej krajine na zahraničnú národnú smernicu, akreditujúci NAB musí zabezpečiť, v spolupráci s NAB krajiny, ktorá vydala smernicu, prístup k potrebným odborným znalostiam a informáciám týkajúcich sa smernice.

3.7 Táto politika je v súlade s ISO/IEC 17011, s európskym nariadením (EC) 765/2008 a berie do úvahy návody publikované Európskou komisiou (napr. CERTIF dokumenty) a IAF a ILAC politiky.

3.8 Uznanie podstaty akreditácie štátnymi orgánmi v EA regióne je politika, ktorá, kde je to možné vyžaduje, že FAB musí požiadať LAB o subdodávku posudzovania činností CAB vykonávaných pod akreditáciou FAB, vrátane svedeckého posudzovania vykonávaného v krajine LAB, ak LAB je signatárom relevantného rozsahu EA MLA.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

4 POŽIADAVKY NA SPOLUPRÁCU PRE CEZHRANIČNÚ AKREDITÁCIU

4.1 Ak je to povolené (pozri 3.3) a člen EA ide akreditovať CAB v inej krajine regiónu EA, musí informovať LAB o svojom zámere a informovať ho o svojich činnostiach. FAB musí prijať všetky nevyhnutné kroky na čo možno najužšiu spoluprácu s LAB.

4.2 Pred akceptovaním žiadosti od CAB ustanoveného v inej krajine regiónu EA, FAB musí potvrdiť, že požiadavky nariadenia (EC) 765/2008 (článok 6.3) sú splnené a ak je to potrebné musia spolupracovať s LAB.

4.3 Ak člen EA poskytuje akreditačné služby v inej krajine regiónu EA, musí zabezpečiť potrebnú kompetentnosť na vykonanie akreditácie, berúc do úvahy faktory ako jazyk, miestne zákony a predpisy, kultúra atď., nad rámec bežných požiadaviek na technickú kompetentnosť. FAB musí usilovať o spoluprácu s LAB kvôli takým informáciám, ktoré nie sú ľahko dostupné FAB. LAB umožní prístup FAB k týmto informáciám a ku kompetentným zdrojom, ak sú dostupné. Preferovaný prístup EA na zabezpečenie prístupu k relevantným kompetentnostiam je využiť zdroje LAB čo najviac. Ak LAB neprevezme vykonanie časti posudzovania, FAB musí poskytnúť LAB možnosť pozorovať posudzovanie.

4.4 Od NAB, členov EA, sa požaduje vytvorenie efektívnej spolupráce, oba, FAB a LAB, musia zabezpečiť, že ich reakcia a odpoveď sú v súlade s požiadavkami spracovanými každou stranou. Vo výnimočnom prípade, keď LAB a FAB neboli v stave vytvoriť spoluprácu podľa postupov EA, musia obaja udržiavať záznamy o dôvode, prečo nedošlo k spolupráci. Táto informácia musí byť zdokumentovaná, udržiavaná a poskytnutá na požiadanie.

4.5 Ak je LAB signatárom príslušnej EA MLA a poskytuje akreditáciu na príslušné činnosti posudzovania zhody, člen EA musí zabezpečiť, aby právne vymožitelné dohody s jeho klientmi obsahovali klauzuly, ktoré umožňujú, aby príslušný LAB bol použitý na posudzovanie činností posudzovania zhody vykonané v ich krajine bez potreby predchádzajúceho schválenia alebo komunikácie. Taká klauzula musí tiež zabezpečiť, že FAB a LAB môžu vzájomne zdieľať informácie týkajúce sa CAB, ak LAB nevykonáva posudzovanie.

5 POŽIADAVKY NA AKREDITÁCIU ORGÁNOV POSUDZOVANIA ZHODY S MIESTAMI VO VIAC NEŽ JEDNEJ KRAJINE V EA REGIÓNE

5.1 Ak CAB s centrárou zriadenou v jednej krajine regiónu EA vykonáva činnosti aj na miestach v iných krajinách regiónu EA, môže požadovať akreditáciu pokrývajúcu činnosti všetkých svojich miest od AB v krajine, kde je právne zriadený. Nasledujúce podmienky sa musia splniť a aplikovať bez ohľadu na právnu subjektivitu miest (ďalšie informácie sú poskytnuté v prílohe na pomoc pri interpretácii požiadaviek).

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

- 5.1.1** Akreditácia pokrývajúca viacero miest je možná len vtedy, ak všetky činnosti spadajú pod zodpovednosť jednej právnej entity. Ak jednotlivé miesta pokryté akreditáciou sú rôzne právnické osoby očakáva sa, že tieto právnické osoby budú prepojené a budú formou časti rovnakej organizácie (pozri tiež prílohu). Zodpovednosť musí byť preukázaná na základe kontraktu alebo inej právnej dohody medzi akreditovanými právnickými osobami a ich miestami a internými predpismi na miestach, ktoré ďalej špecifikujú ich vzťahy kvôli manažmentu a zodpovednostiam.
- 5.1.2** Informácie o vydaní akreditácie CAB od NAB krajiny, kde je právne zriadený, musia uvádzať len názov právnej entity CAB, ktorá je zodpovedná za akreditované činnosti posudzovania zhody vykonávané na všetkých miestach.
- 5.1.3** Všetky miesta zahrnuté v akreditácii CAB musia pracovať pod rovnakým manažmentom a pod rovnakým systémom manažérstva.
- 5.1.4** Registrovaný právny subjekt (CAB) musí preukázať, že riadi a monitoruje činnosti na miestach. Registrovaný právny subjekt musí byť schopný preukázať, že takéto riadenie a monitorovanie na miestach náležite prebieha.
- 5.1.5** Kde jednotlivé miesta sú rozličné právne entity akreditovaného CAB, nesmú ponúkať akreditované služby na miestnom trhu pod ich miestnou právnou entitou, ktorá nie je v rozsahu akreditácie udelené od FAB.
- 5.1.6** Právna entita akreditovaného CAB udržiava zodpovednosť za činnosti vykonávané na miestach pokrytých rozsahom akreditácie.
- 5.1.7** Individuálne miesta CAB môžu ponúkať činnosti posudzovania zhody na miestnom trhu len v mene akreditovaného CAB. Certifikáty a správy vydané pod akreditáciou FAB musia obsahovať názov a adresu akreditovanej právnej entity s odkazom na meno alebo logo miestneho CAB. Vystavené cenové ponuky, zmluvy, certifikáty a správy nesmú vyvolať zámenu, pokiaľ ide o právnickú entitu CAB, ktorá je držiteľom akreditácie.
- 5.2** Princípy cezhraničnej akreditácie viacerých miest vyžadujú od CAB a miest zahrnutých do rozsahu akreditácie, aby strpeli nasledujúce.
1. CAB musí plne spolupracovať s príslušnými NAB.
 2. Jednotlivé miesta nemôžu odmietnuť účasť LAB na posudzovaniach, opakovaných posudzovaniach a procesoch monitorovania.

Keď je žiadosť o akreditáciu akceptovaná, členovia EA sa musia ubezpečiť, že žiadateľ si je vedomý týchto podmienok a akceptuje ich.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

5.3 Ak je miesto odstránené zo zoznamu miest vo vydaných informáciách o akreditácii, napr. pre neplnenie požiadaviek, musí sa stanoviť dopad na stav celého rozsahu akreditácie. Z tohto dôvodu sa musí venovať pozornosť požiadavkám na CAB na riadiace a monitorovacie činnosti (5.1.4) a na prebratie zodpovednosti za vykonané činnosti (5.1.6).

5.4 FAB je zodpovedný za spracovanie programu posudzovania na pokrytie posudzovaných činností, miest a personálu v súlade so zvyčajnými postupmi berúc do úvahy riziká spojené s činnosťami a obchodnými podmienkami miest. Posúdenie rizík musí byť vykonané so vstupmi od LAB s využitím ich vedomostí a expertíz z trhu a predpisov. Konkrétne zváženia, ktoré treba brať do úvahy pri stanovovaní prístupu a požadovaného stupňa vzorkovania, zahŕňajú, ale neobmedzujú sa len na:

- rozličné miestne prepisy;
- znalosti miestneho trhu;
- objem práce CAB vykonávanej na rozličných miestach;
- dopad činností CAB vykonávaných pod akreditáciou CAB na miestnom trhu, napr. trhovú podiel CAB;
- históriu výsledkov posudzovaní činností posudzovania zhody a/alebo miest;
- úroveň riadenia a monitoringu preukázanú CAB pre každé miesto;
- či je alebo nie je kancelária miesta držiteľom akreditácie od LAB pre rovnaký alebo rôzny rozsah a/alebo či používa rovnaké alebo rôzne procesy posudzovania zhody a/alebo či prevádzkuje rovnaký alebo odlišný systém manažérstva;
- ak je miesto držiteľom akreditácie LAB, pokiaľ je to možné, použije sa cyklus/frekvencia posudzovania LAB.

6 POSTUP NA SPOLUPRÁCU MEDZI ČLENMI EA PRE CEZHRANIČNÚ AKREDITÁCIU VIACERÝCH MIEST CAB

6.1 Podstatné je, že FAB musí spolupracovať s LAB, aby stanovil prístup na posudzovanie CAB (pozri 5.4 vyššie). Obidve strany musia spracovať a odpovedať na všetky požiadavky a včas oznámiť akékoľvek ťažkosti, ktoré predvídajú alebo sa s nimi stretnú. Pokiaľ ide o existujúce akreditované činnosti, FAB musí poskytnúť LAB dostatočné informácie o predpokladaných posudzovaných požiadavkách počas akreditačného cyklu. FAB musí tiež informovať LAB o potrebách v nasledujúcom kalendárnom roku najneskôr tri mesiace pred začiatkom kalendárneho roka. V tomto štádiu nemusí byť jasný presný rozsah posudzovania, ale takéto včasné informácie sú nevyhnutné na to, aby LAB mohol mať vstupy do plánovania a prípravy zdrojov. Rozsah posudzovania musí byť oznámený LAB najneskôr tri mesiace pred dátumom posudzovania. Pre ďalšie požiadavky, napr. ad hoc posudzovanie alebo rozšírenie rozsahu, FAB musí oznámiť LAB, akonáhle je požiadavka známa, a FAB a LAB musia spoločne riadiť prácu a, pokiaľ je to možné, včas plniť očakávania CAB.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

6.2 Ak člen EA vykonáva posudzovanie pre iného člena EA, aplikuje sa článok 6.4.4 ISO/IEC 17011. Príklad dohovoru medzi AB na účely poskytovania služieb v súlade s cezhraničnými politikami EA, ILAC a IAF je dostupný na sekretariáte EA.

6.3.1 FAB musí špecifikovať rozsah požadovaného posudzovania dostatočne podrobne, aby sa minimalizovalo riziko nepochopenia. FAB musí poskytnúť LAB všetky informácie potrebné na zabezpečenie efektívneho posudzovania v dohodnutom časovom rámci podľa podpísanej dohody. FAB musí informovať LAB o výstupoch rozhodnutia o akreditácii v čase jeho prijatia.

6.3.2 Keď LAB súhlasí s vykonaním posudzovania v mene FAB, LAB musí zabezpečiť, že sa riadi pokynmi FAB v súvislosti s komunikáciou s CAB a rozsahom požadovaného posudzovania. LAB môže použiť svoje vlastné postupy akreditačného posudzovania, systémy a správy a nesmie sa od neho požadovať, aby použil postupy akreditačného posudzovania, systémy alebo správy FAB. Správa v každom prípade musí obsahovať dostatočnú informáciu o zisteniach a podporných dôkazoch, aby zabezpečila, že FAB môže prijať správne rozhodnutie.

6.4 Jazyk, ktorý sa použije počas posudzovania a v správach, musí byť odsúhlasený príslušnými akreditačnými orgánmi a CAB pred posudzovaním. Ak sa nedohodne inak, musí to byť anglický jazyk.

6.5 Ako je uvedené v 5.4, FAB musí vziať do úvahy, či LAB vydal nejakú akreditáciu miesta CAB a či posudzovanie bude vykonané aj pre vlastné účely LAB. V takomto prípade sa použije cyklus a frekvencia LAB, pokiaľ FAB nevyžaduje prísnejšie požiadavky.

6.6 Pred posudzovaním musí FAB poskytnúť LAB minimálne nasledovné:

- správu z posledného posudzovania miesta identifikovaného ako miesto riadenia prevádzky, zahŕňajúcu podrobnosti o nezhodách a prijatých nápravných činnostiach;
- aktuálne informácie o CAB obsahujúce podrobnosti o tom, ako je organizovaný a riadený a ako sú kontrolované činnosti posudzovania zhody vykonávané na miestach alebo z miest;
- osobitné dodatočné požiadavky alebo činnosti, ktoré má LAB osobitne posúdiť;
- požiadavky regulátorov, ktoré môžu mať vplyv na činnosti miesta, ak akreditácia bola udelená na účely notifikácie;
- úplný rozsah činností, ktoré môžu byť vykonávané na mieste v rámci akreditácie CAB;
- podrobný opis posudzovaného rozsahu včítane sektorových schém;
- plán posudzovania včítane svedeckých posudzovaní pre miesto na celý akreditačný cyklus;
- v prípade potreby, program posudzovaní všetkých činností CAB včítane svedeckých posudzovaní.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

6.7 LAB poskytnúť FAB minimálne nasledovné:

- výsledky posudzovania v časovom rámci špecifikovanom v dohode medzi NAB;
- správu z posudzovania v časovom rámci uvedenom v dohovore medzi AB;
- vyhlásenie o odporúčaníach týkajúcich sa uzavretia zistení, ak boli preskúmané LAB podľa dohovoru (poznámka: nápravné činnosti môžu byť poskytnuté priamo FAB, napr. ak miesto previedlo zodpovednosť na iné miesto, napr. na centrálu)

6.8 FAB musí oznámiť LAB svoje rozhodnutie pozastaviť alebo ukončiť akreditáciu na činnosti vykonávané v krajine LAB. Rovnako LAB musí oznámiť FAB svoje rozhodnutie pozastaviť alebo ukončiť akreditáciu na činnosti, ktoré vykonáva miesto v lokalite s akreditáciou udelenou LAB. Je dôležité, aby táto informácia bola oznámená okamžite po prijatí rozhodnutia a aby každý člen EA zvážil či pozastavenie/ukončenie ovplyvní akreditácie, ktoré poskytuje.

6.9 FAB a LAB si musia vymeniť všetky platné a relevantné informácie, ako sú výstupy z posudzovaní, sťažnosti, spätná väzba, atď. týkajúce sa individuálnych lokalít, v ktorých sú obaja angažovaní.

6.10 Akreditačné orgány členov EA musia určiť aspoň jeden kontaktný bod na komunikáciu týkajúcu sa cezhraničných činností. Tento kontakt musí byť vložený do vyhradenej oblasti intranetu členov EA. Komunikácia medzi členmi EA o cezhraničných činnostiach sa musí uskutočňovať cez menované kontaktné body v plánovacej fáze. Členovia EA musia zabezpečiť, aby komunikácie boli efektívne a dosiahli sa včasné odozvy.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

PRÍLOHA (ZÁVÄZNÁ)

1 POZADIE

Tento dodatok napomáha interpretácii požiadaviek uvedených v časti 5.1. V tomto dokumente sa používajú niektoré výrazy, ktoré si vyžadujú ďalší výklad, aby sa dosiahla harmonizovaná implementácia. Okrem toho sa zistila potreba poučiť o tom, ako možno splniť tieto požiadavky. Táto príloha interpretuje a poskytuje rady, ako posúdiť súlad s požiadavkami stanovenými v časti 5.1 tohto dokumentu.

2 KLÚČOVÉ POJMY

Nižšie uvádzame zoznam definícií kľúčových pojmov použitých v článku 5.1. Uvádzajú sa tu aj návody ako posudzovať, či boli splnené príslušné požiadavky.

2.1 ROVNAKÁ ORGANIZÁCIA (5.1.1)

Definícia:

Skupina právnických osôb pozostávajúca z viacerých miest spojených s registrovaným právnym subjektom na základe zmlúv alebo ekvivalentnými právnymi vzťahmi, vystupujú pod rovnakým obchodným názvom a majú rovnaké logo.

Poznámky k definícii:

Názvy jednotlivých právnických osôb sa môžu v detailoch líšiť, ale musia obsahovať obchodný názov organizácie. Názvy jednotlivých právnických osôb môžu obsahovať napríklad špecifikáciu pozostávajúcu z písmen (napr. „Ltd“ alebo „GmbH“) alebo označenie krajiny (napr. „Svenska“ alebo „Deutsche“). Obchodný názov možno prekladať, a to čiastočne alebo celý tak, aby vyhovoval miestnemu trhu.

Pri posudzovaní sa treba zamerať na:

- zmluvné dohody alebo dokumentáciu iných právnych vzťahov medzi registrovaným právnym subjektom a miestami;
- registráciu obchodného názvu a loga;
- marketingový materiál;
- vydávané správy a certifikáty.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

2.2 ROVNAKÝ MANAŽMENT (5.1.3)

Definícia:

Rovnaká skupina ľudí alebo organizačných jednotiek (napr. generálny riaditeľ, predstavenstvo) tej istej organizácie, ktorá má celkovú zodpovednosť za akreditované činnosti.

Pri posudzovaní sa treba zamerať na:

- organizačné schémy s prepojením na konkrétne osoby;
- prepojenia miest na registrovaný právny subjekt;
- opis právomocí a zodpovedností osôb;
 - schvaľujúcich politiky a pokyny pre činnosti posudzovania zhody;
 - schvaľujúcich právomoci a zodpovednosti personálu zahrnutého v činnostiach posudzovania zhody;
 - autorizujúcich certifikáty a správy.
- mená osôb v registrovanom právnom subjekte, ktoré majú právomoc a zodpovednosť riadiť a monitorovať činnosti vykonávaných na miestach vrátane rozhodovania ohľadne manažmentu zdrojov, atď.;
- dôkazy o monitorovaní z centrality riadenia CAB o každom mieste a každom aspekte (manažérstvo, financie a prevádzka). (Treba upozorniť, že samo vykonávanie interných auditov nemožno ešte pokladať za prevzatie zodpovednosti za akreditované činnosti.) Ako dôkazy monitorovania môžu slúžiť uchovávané písomné pokyny a záznamy.
- dôkazy o funkčnej komunikácii vnútri organizácie. Zvláštnu pozornosť treba venovať situácii, keď medzi členmi manažmentu, ktorí majú dosah na kvalitu akreditovaných služieb, komunikácia neprebíha v rovnakom jazyku.
- skutočnosť, či možno na základe firemných predpisov miesta preniesť manažérske a prevádzkové zodpovednosti za činnosti miesta na personál registrovaného právneho subjektu nachádzajúceho sa v inej krajine ako miesto.

2.3 ROVNAKÝ SYSTÉM MANAŽÉRSTVA (5.1.3)

Definícia:

Súbor navzájom prepojených pravidiel a postupov zostavených rovnakým manažmentom, ktoré mu umožňuje, aby prevzal zodpovednosť za akreditované činnosti.

Na to, aby manažérsky systém bolo možné považovať za rovnaký, musí byť navrhnutý tak, aby zabezpečoval rovnaké výsledky pri akreditovaných činnostiach bez ohľadu na to, kde sa tieto činnosti vykonávajú alebo kto ich vykonáva. Politiky na riadenie činností posudzovania zhody musia byť rovnaké v celej organizácii. Na zabezpečenie konzistentnosti výsledkov:

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

- rovnaký manažment definuje v rovnakom systéme manažérstva podmnožiny alternatívnych pravidiel a postupov používaných napr. rozličnými miestami alebo v rozličných geografických regiónoch;
- všetky činnosti definované v rovnakom systéme manažérstva sú pokryté programom interných auditov, ktorý riadi a schvaľuje rovnaký manažment, s výsledkom jednotlivých auditov, vrátane rozhodnutí o nápravných opatreniach, je oboznámený príslušný manažment na všetkých úrovniach, kde si to situácia vyžaduje;
- všetky činnosti rovnakého systému manažérstva podliehajú preskúmaniu rovnakým manažmentom. S výsledkom preskúmania manažmentom, vrátane rozhodnutí, musí byť oboznámený príslušný manažment na všetkých úrovniach, kde si to situácia vyžaduje. Rovnaký manažment má právomoc a právne prostriedky na to, aby si vynútil nápravné a preventívne opatrenia.

Pri posudzovaní sa treba zamerať na:

- štruktúru systému manažérstva;
- pravidlá na schvaľovanie politík a pokynov;
- zavádzanie politík;
- aplikáciu požiadaviek na kompetentnosť, postupy na kvalifikáciu a monitorovanie pracovníkov, ktorí vykonávajú činnosti posudzovania zhody;
- program interných auditov; dokumentáciu interných auditov; oznamovanie nápravných opatrení; rovnaké alebo podobné nezhody vyskytujúce sa v jednotlivých útvaroch celej organizácie;
- postupy pri preskúmaní manažmentom; dokumentáciu preskúmania manažmentom; oznamovanie a zavádzanie rozhodnutí; podobné problémy vyskytujúce sa v jednotlivých útvaroch celej organizácie.

2.4 ZODPOVEDNOSŤ ZA AKREDITOVANÉ ČINNOSTI (5.1.1, 5.1.2 A 5.1.6)

Definícia:

Zodpovednosť za vykonávanie a výsledok akreditovaných činností.

Poznámky k definícii:

Na to, aby registrovaný právny subjekt prevzal zodpovednosť za akreditované činnosti, musí mať plnú prevádzkovú kontrolu nad týmito činnosťami. Aby registrovaný právny subjekt mohol zabezpečiť kontrolu nad celým rozsahom akreditácie, musí mať príslušnú odbornú kompetentnosť a zdroje. Prevziať zodpovednosť za výsledok akreditovaných činností znamená prevziať zodpovednosť za:

- kompetentnosť a použité zdroje;
- aplikované pravidlá a postupy;
- výslednú konzistentnosť a dosiahnutú kvalitu použitím týchto pravidiel a postupov;
- neustrannosť pri aplikovaní týchto pravidiel a procedúr;
- obsah vydaných správ a/alebo certifikátov.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Zodpovednosť je preukazovaná:

- voči zákazníkovi;
- voči úradom;
- voči verejnosti;
- na súde.

Pri posudzovaní sa treba zamerať na:

- harmonizáciu výsledkov posudzovania zhody prostredníctvom:
 - spoločných alebo ekvivalentných postupov;
 - spoločných alebo ekvivalentných požiadaviek na kompetentnosť, školenia, kvalifikácie a monitorovanie;
- dohľad nad činnosťami posudzovania zhody napr. prostredníctvom
 - interných auditov;
 - účasti v programoch skúšok spôsobilosti;
 - monitorovaní činností;
 - kontroly dát, výpočtov, analýz, správ a certifikátov;
- dokumentovanie komunikácie s úradmi;
- vybavovanie sťažností a odvolaní –v registrovanom právnom subjekte, a aj na úrovni miest;
- riešenie otázok nestrannosti v registrovanom právnom subjekte, a aj na úrovni miest;
- riešenie otázok mediálneho pokrytia v registrovanom právnom subjekte a aj na úrovni miest;
- riešenie otázok právnych sporov registrovanom právnom subjekte a aj na úrovni miest.

3 BEŽNÉ OTÁZKY

Ako máme postupovať v prípade, že miestny právny subjekt na mieste je zároveň nezávisle akreditovaný prostredníctvom LAB?

Pred uzavretím dohody musí byť jasné, ktorá právny subjekt bude zodpovedný za kontrakt s klientom a s akou identitou bude akreditovaná práca vykonaná. Celý proces potom musí prebehnúť v súlade so systémom manažérstva kvality akreditovaného orgánu, ktorý má uzavretý kontrakt na danú prácu. Na všetkých správach alebo certifikátoch musí byť uvedená akreditácia, na základe ktorej sa daná práca vykonáva.

Kto je zodpovedný za preskúmanie dohody, ak sa vykonáva na mieste?

Odpoveď: O tom rozhoduje CAB. Ak sa zodpovednosť prisúdi miestu, registrovaný právny subjekt musí prijať také opatrenia, aby sa postupovalo podľa príslušných politík,

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

harmonizovaných postupov a s dozorom nad činnosťami. Pozri interpretáciu „zodpovednosť za akreditované činnosti“.

Má personál miesta právo autorizovať dohody v mene registrovaného právneho subjektu?

Podpis na dohode je najpodstatnejší ukazovateľ zodpovednosti. Môžu sa vyskytnúť dva základné prípady:

- dohody vypracované pre jednotlivé prípady sa podpisujú s jednotlivými zákazníkmi. V takomto prípade dohody musia podpísať pracovníci registrovaného právneho subjektu;
- štandardizovaný kontrakt podpisujú alebo inak s ním vyjadrujú súhlas jednotliví zákazníci. V takomto prípade štandardizovaný kontrakt, napríklad vo forme predlohy, kde sa špecifikujú požiadavky, ceny a obsah posudzovania, musia schváliť pracovníci registrovaného právneho subjektu. Akceptáciu pridelených úloh vyplývajúcich z takejto dohody môžu podpísať aj pracovníci miesta autorizovaní predstavitelom registrovaného právneho subjektu.

Účinnosť od: 01.05.2020	Vydanie: 2 Aktualizácia: 0	Označenie RD: PL - 04
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------